**Minuta Meeting n° 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Luogo:** Laboratorio Reti | **Minute Taker:** Raffaele Della Valle |
| **Data:** 23/10/17 |  |
| **Ora:** 9.00 - 9.35 |  |

**Presenti:**

* **Della Valle Raffaele (DVR)**
* **Ferchichi Fakher (FF)**
* **Marrazzo Raffaele (MR)**

**Assenti:** -

1. **Obiettivo** (5 minuti)**:**

* Decidere a quale progetto dedicarsi
* Decidere la data di consegna
* Organizzazione del team
* Organizzazione dei tool da usare
* Decidere il responsabile delle consegne

1. **Status** (0 minuti)**:**

Nessun task ancora in corso.

1. **Discussione** (30 minuti)**:**

* **I[1]:** Scegliere il progetto a cui dedicarsi
  + **P[1.1]:** Tutti sono concordi sulla scelta del progetto per il Tirocinio
  + **R[1.1]: P[1.1].**
* **I[2]:** Decisione data di consegna
  + **P[2.1]:** Si propone di scegliere la seconda data di consegna (30 gennaio 2018)
    - **A[2.1]:** Più tempo da dedicare al progetto
  + **R[2.1]: P[2.1].**
* **I[3]:** Organizzazione del team e decisione del responsabile delle consegne
  + **P[3.1]:** Si decide di scegliere DVR come responsabile delle consegne, il PM sarà scelto rotazione.
  + **R[3.1]: P[3.1].**
* **I[4]:** Scelta dei tool con cui comunicare e gestire il progetto.
  + **P[4.1]:** Viene proposto di usare Slack per la comunicazione e Trello per gestire la divisione dei compiti.
  + **R[4.1]: P[4.1].**

1. **Wrap Up** (0 minuti)**:**

Ancora nessun task da assegnare

1. **Prossimo Meeting:** 23/10/17 10.00 Laboratorio reti